

贵州财经大学 2020 年硕士研究生复试考生须知

为深入贯彻落实习近平总书记关于统筹推进新冠肺炎疫情防控和经济社会发展工作的重要讲话和重要指示批示精神，进一步巩固当前我国疫情防控的阶段性成效，确保考生生命及健康安全，根据《教育部办公厅关于做好 2020 年全国硕士研究生复试工作的通知》（教学厅〔2020〕4 号）的相关规定，按照《贵州财经大学 2020 年研究生网络远程复试方案》规定，贵州财经大学 2020 年研究生招生复试采用网络远程复试方式进行，复试平台为学信网“研究生招生远程面试系统”，复试时间为 5 月中下旬（具体时间另行通知）。为确保复试顺利进行，请考生仔细阅读以下须知并提前做好相应准备：

一、考生考前准备

1、考生须要双机位模式参加复试，即需要 2 部带有摄像头的设备。

(1) 用于复试的设备（一机位）：1 台笔记本电脑或台式机（加摄像头、麦克风）或一部带摄像头的手机。

(2) 用于监控复试环境的设备（二机位）：1 部带有摄像头的手机

2、网络要求：宽带网络及 4G 网，建议一机位首选电脑+有线网络，二机位首选手机+4G 网络。

3、复试环境：独立复试房间，房间整洁，灯光明亮，封闭安静，不逆光。复试房间内不得有其他人员出入。

4、设备调试：考生考前应按要求安装并调试好设备及网络，确保手机、电脑等电子设备电量充足、电源稳定。考生复试时须正对一机位摄像头保持坐姿端正，双手和头部完全呈现在复试专家可见画面中。二机位从考生侧后方 45 度约 1.5 米距离拍摄，保证考生考试屏幕及考试环境能被复试专家看见。如下图所示：

一机位



二机位



5、远程复试平台为学信网 <https://bm.chsi.com.cn/> “招生远程面试系统”，考生须认真阅读考生操作手册（登录招生远程面试系统后可下载或见附件7），提前安装相关程序，熟练相关操作，做好相关调试和测试。如考生用电脑登录须安装并使用最新版 Chrome 浏览器访问系统。如用手机登录，苹果手机请使用 Safari 最新版本浏览器；安卓手机请使用 Chrome 最新版本浏览器。手机登录须提前安装学信网 APP 并提前使用学信网账号登录。同时，考生须在手机及电脑上安装微信、QQ、腾讯会议等常用通讯工具，以备不时之需。

6、考生浏览器登录完成准考信息确认等操作后，在候考区等待面试邀请。若考生使用的是电脑或笔记本浏览器，可直接在浏览器中面试；若使用的是手机浏览器，则接受邀请后将转到学信网APP参加面试。一机位可以使用电脑、笔记本、手机，二机位必须使用手机，且该手机需确保考前已安装并登录学信网APP，以备顺利进行二机位二维码扫一扫操作。

7、考生应提前进入我校研究生院网站了解有关考试复试方案、资格审查以及相关招生复试信息。

二、远程复试程序及内容

1、考生应提前登陆远程复试平台，熟练相关操作，下载相关 APP，进行相关调试和演练。

2、按系统要求进行身份认证及人脸识别。

3、所有考生均须在复试平台认真阅读并签订《贵州财经大学 2020 年研究生诚信复试承诺书》。

4、缴纳复试费：根据黔发改收费【2014】641号文件，我校 2020 年研究生复试将对每名考生收取复试费 100 元，通过我校提供的二维码交费（见附件 6）。

5、提交资格审核材料：考生的居民身份证、学生证、学历学位证书、学历学籍核验结果、思想政治考核表等。资格审核资料提交需在 5 月 14 日

前完成。

其中：

(1) 思想政治考核表下载打印并如实填写后加盖档案所在单位公章，无工作的往届生可以在当地派出所、社区、居（村）委会加盖公章；（见附件3）

(2) 教育部学历学籍在线验证报告，请将验证期限延长至2020年6月；

(3) 定向考生须提供与工作单位（与网报填报的工作单位一致）签订的定向培养硕士研究生合同书一式三份；（见附件4）

(4) 同等学力考生（高职高专毕业学历后满2年（从毕业后到录取当年9月1日，下同）或2年以上的人员，以及国家承认学历的本科结业生）须提供高职高专毕业证书原件及复印件一份，本科结业证书或成人应届本科毕业证原件及复印件一份；

(5) 享受少数民族政策定向考生还须提供工作单位（与网报填报的工作单位一致）签订的定向培养硕士研究生合同书一式三份、家庭户口本全册复印件一份、父母身份证复印件一份；

(6) “退役大学生士兵专项计划”考生还须提供《入伍批准书》和《退出现役证》原件及复印件一份。

(7) 享受加分政策的考生还须提供参加“大学生志愿服务西部计划”、“三支一扶计划”（支农、支教、支医和扶贫）、“赴外汉语教师志愿者”、“选聘高校毕业生到村任职”和“农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划”等项目，完成服务期并考核合格的证明材料；普通高等学校应届毕

业生应征入伍服义务兵役退役后的考生，三年内参加全国硕士研究生招生考试，应提交服义务兵役的证明材料。

以上材料须按顺序统一扫描成一个 PDF 文件在学信网“招生远程面试系统”系统中及时进行提交（5月14日前）。

6、考生须于开考前30分钟登录系统，确认复试信息、进入考场并按照相关指令等候复试，考生复试顺序由系统随机生成。

7、接受复试邀请接通复试。

8、进行复试：面试组成员向考生展示试卷袋，考生随机抽取一套试卷，试卷内考题包含原笔试科目基础理论题、英语题各一道，考官提问，考生口头回答。综合素质能力测试通过考官随机提问完成。工商管理、会计、图书情报及旅游管理等4个专业的考生试卷再增加一道思想政治理论题。涉及同等学力考生，加试与报考专业相关的本科主干课程中两门科目各一题。

9、结束复试，退出考场。

10、考试时间全程原则上不低于20分钟。

三、复试过程注意事项

1、考生须准备好本人有效身份证件及准考证，并配合工作人员及面试专家组要求出示证件。

2、考生应着正装，并保持发型整洁，免冠、露耳且不可佩戴耳饰。

3、考生应当自觉服从工作人员管理和相关指令，遵守相关考场规则，不得以任何理由妨碍考试工作人员履行职责，不得扰乱远程复试考场和秩序。

4、复试全程禁止考生录音、录像及录屏，禁止发布、传播复试相关内容。

5、考生复试结束后应主动离开考场，并不得对外透露复试相关内容。

四、其他注意事项

1、如学校发现考生有弄虚作假、违反考试纪律、扰乱考场秩序的行为，

学校将取消录取资格。对违规违纪者，将追究相关责任。

2、考生应密切关注我校研究生院网站发布的有关信息，因考生个人疏忽等原因未能了解相关信息而造成的一切后果由考生本人承担。

3、学校将在新生入学后3个月内，按照相关规定对所有考生进行全面复查，复查不合格的，取消学籍，情节严重的，移交有关部门调查处理。

贵州财经大学

2020年5月10日